

# COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE ONLUS

REPUBBLICA ITALIANA



L'anno duemilanove, il giorno 17, del mese di luglio

Sono presenti i signori:

- Marcellina Maria Profumo, nata a Genova il 20/12/1949 e residente a Palermo in Via A. Cirrincione 41 C.F. PRFMCL49T60D969V
- Carmelo Arena nato a Valguarnera (EN) il 24/9/1945 e residente a Palermo in Via G. Leopardi, 52 C.F. RNACML45P24L583Q
- Elizabeth Parisi, nata a Siracusa il 25/12/1968 e residente a Palermo in Via Del Celso 95 C.F. PRSLBT68T65I754B

Detti componenti convengono e stipulano quanto segue:

ART.1 - E' costituita tra essi componenti, una associazione denominata:  
"PALERMOSCIENZA - ONLUS".

ART.2 - L'Associazione ha sede in Palermo, Via A. Cirrincione 41

ART.3 - L'Associazione è libera e volontaria e non ha fini di lucro e viene costituita con le caratteristiche di organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS), ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 04/12/1997 n. 460 .

ART.4 - L'Associazione, per quanto riguarda gli scopi, l'amministrazione, la rappresentanza, le assemblee, i bilanci, il patrimonio sociale, le norme che regolano l'ammissione dei soci e tutto quanto altro previsto dalla legge, è retta e regolata dallo Statuto, che si allega a quest'atto sotto lettera "A", per farne parte integrante, sostanziale ed inscindibile.

ART.5 - Il patrimonio dell'Associazione è costituito dalle quote sociali che saranno stabilite dall'assemblea degli associati di anno in anno, nonchè da

*Carmelo Arena*

*Marcellina Profumo*

*Elizabeth Parisi*

tutte le entrate e da tutti i cespiti che, a norma di statuto, entreranno nel patrimonio dell'Associazione.

Per il primo anno i componenti stabiliscono in euro 50 (cinquanta) la quota associativa.

ART.6 - Per il primo quinquennio l'Associazione sarà amministrata da un Consiglio Direttivo composto da tre membri ed a ricoprire tale carica vengono chiamati i signori:

- . Marcellina Maria Profumo - Presidente;
- . Carmelo Arena – Vice Presidente e Tesoriere
- . Elizabeth Parisi - Segretario

tutti, come sopra generalizzati, che accettano.

ART.7 - Per tutto quanto non previsto, valgono le norme di legge vigenti in materia di associazioni non riconosciute e di ONLUS.

ART.8 - Le spese di registrazione del presente atto e sue conseguenti sono a carico dell'Associazione.

Marcellina Profumo  
Carmelo Arena  
Elizabeth Parisi

AGENZIA DELLE ENTRATE - UFFICIO DI PALERMO

registrato il 21/07/2009 al n. 4229 serie 3A pagate

166,00 (Cespiti onerosi)



**STATUTO**

della Associazione

**PALERMOSCIENZA - ONLUS**

**Art. 1 – Costituzione**

E' costituita con sede in Palermo, via A. Cirrincione n. 41, l'associazione denominata PALERMOSCIENZA - ONLUS di seguito detta associazione.

L'associazione:

- persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale;
- svolge soltanto le attività indicate nel successivo articolo e quelle ad esse direttamente connesse;
- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la sua esistenza, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale che, per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima ed unitaria struttura;
- impiega gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse;
- in caso di scioglimento per qualunque causa, devolverà il patrimonio dell'organizzazione ad altre Onlus o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, L. 23/12/1996 n. 662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Quanto indicato nel precedente comma, seguirà i limiti e le condizioni previste dal decreto legislativo 4 dicembre 1997, n. 460 e successive modificazioni ed integrazioni.

*Domènico*  
*Domènico*  
*Domènico*  
*Domènico*

L'associazione ha durata illimitata, salvo le cause di estinzione di cui all'art. 27 c.c..

### **Art. 2- Attività istituzionali**

L'associazione non ha fine di lucro e svolge le seguenti attività:

- la promozione della cultura scientifica e dell'innovazione tecnologica attraverso un processo virtuoso di educazione e formazione permanente;
- la tutela, e la valorizzazione del patrimonio scientifico di interesse artistico, storico e culturale.
- l'attenzione e la cura per lo sviluppo e il consolidamento di competenze scientifiche e tecnologiche nei giovani in condizioni di "diverse abilità" o di svantaggio socio-culturale.

### **Art. 3 – Attività connesse ed accessorie**

Al fine di realizzare lo scopo di cui all'art. 2 l'associazione svolgerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. attività relative all'aggiornamento degli insegnanti, dei professionisti, degli operatori sociali, dei cittadini, delle realtà organizzative e comunitarie (entro i limiti imposti dall'art. 10 comma 5 del D.Lgs 460/97);
2. promozione e realizzazione di ricerche e studi in ambito scientifico, didattico, sociale, economico, culturale, anche mediante l'organizzazione di convegni, seminari e/o manifestazioni di altro genere e attraverso l'uso di strumenti multimediali e con l'ausilio delle tecnologie ICT

*Marcellina Inghin*  
*Giuseppe Inghin*  
*Corrado Inghin*

3. promozione ed attuazione di programmi di collaborazione con organismi nazionali ed internazionali nei settori della ricerca, della didattica, dell'educazione, della formazione e dello sviluppo sociale;
4. raccolta e diffusione di informazioni per attività e servizi disponibili realizzando una rete di comunicazioni integrate al servizio pubblico e/o privato;
5. incentivo alla ricerca ed allo studio nei settori sopra individuati attraverso la stipula di contratti di ricerca ed altre iniziative, inclusa la pubblicazione occasionale di lavori di vario genere meritevoli di attenzione;
6. organizzazione di:
  - convegni;
  - mostre;
  - conferenze/dibattiti;
  - concorsi;
  - seminari di sensibilizzazione e approfondimento;
  - corsi di formazione;
  - corsi di didattica informale e interattiva;
  - attività laboratoriali finalizzate alla progettazione e costruzione di exhibit;
  - proiezioni di film e documentari;
  - eventi culturali, pubblicazioni e quanto altro utile al raggiungimento dello scopo suddetto;
7. la preparazione e la diffusione di materiale informativo atto a stimolare l'avanzamento culturale nel proprio campo di attività;
8. la realizzazione di strumenti di comunicazione, anche elettronici, quali, ad esempio, siti internet, portali, newsletter, newsgroup, mailing-list, forum e pubblicazioni;
9. il supporto e l'integrazione del sistema scolastico nella sua difficile funzione educativa e didattica in campo scientifico.

*Marcellina Infante*  
*Samuela Bruno*  
*Diletta Bruni*

#### Art. 4 – Soci

Sono Soci Fondatori quelli che sottoscrivono il presente statuto; sono Soci Ordinari quelli che ne fanno richiesta la cui domanda di adesione è accolta dal Consiglio Direttivo.

I soci possono svolgere anche attività non retribuita.

Nella domanda di adesione l'aspirante socio dichiara di accettare senza riserve lo statuto dell'associazione. L'iscrizione decorre dalla data di delibera del Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo potrà nominare soci **Onorari** persone che per capacità, incarichi o cariche ricoperte abbiano reso all'associazione servizi di particolare importanza ovvero persone che abbiano raggiunto posizioni di indiscusso prestigio nel campo accademico e professionale in ambito scientifico, sociale e culturale.

Tutti i soci hanno uguali diritti ed uguali obblighi nei confronti dell'associazione e sono tenuti, fatta eccezione per i soci onorari, a pagare una quota associativa annua che verrà determinata dal Consiglio Direttivo con delibera da assumere entro il mese di marzo di ogni anno e valida per l'anno successivo.

L'ammissione all'associazione non può essere effettuata per un periodo temporaneo.

Tuttavia è facoltà di ciascun associato recedere dell'associazione mediante comunicazione in forma scritta inviata all'associazione. Le quote sono intrasferibili.

I soci recedenti od esclusi, e che comunque abbiano cessato di appartenere

Marcellina Inofumo  
Dimitri Frini  
Dimitri Frini  
Dimitri Frini

all'associazione, non possono riprendere i contributi versati e non possono vantare alcun diritto sul patrimonio dell'associazione.

Tutti i soci cessano di appartenere all'associazione per:

- dimissioni volontarie;
- non aver effettuato il versamento della quota associativa per almeno due anni;
- morte;
- indegnità deliberata dal Consiglio Direttivo.

In quest'ultimo caso è ammesso ricorso ad un collegio arbitrale, nominato dal Consiglio Direttivo, il quale decide in via definitiva.

#### **Art. 5 - Diritti e obblighi dei soci.**

Tutti i soci hanno diritto a partecipare alle assemblee, a votare direttamente o per delega, a svolgere il lavoro preventivamente concordato e a recedere dall'appartenenza all'associazione.

I soci sono tenuti a rispettare le norme del presente statuto, a pagare le quote sociali e i contributi nell'ammontare fissato.

#### **Art. 6 – Organi**

Sono organi dell'associazione:

- l'assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Vice Presidente.

#### **Art. 7 – Assemblea**

L'assemblea è costituita da tutti i soci, ogni associato ha diritto ad un voto.

*Marcellina Inghilterra  
Carlo Brenna  
Dimitri Panini*

Essa si riunisce, in via ordinaria, una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale e, in via straordinaria, ogni qualvolta il presidente lo ritenga necessario.

Le riunioni sono convocate dal presidente, con predisposizione dell'ordine del giorno indicante gli argomenti da trattare, sia per la prima che per la seconda convocazione, mediante avviso contenente l'indicazione del giorno, l'ora, del luogo e l'ordine del giorno, comunicato per lettera ordinaria o per fax o per posta elettronica almeno 8 giorni prima della data stabilita per la convocazione. Tra la prima e la seconda convocazione dovrà decorrere almeno un'ora.

La convocazione può avvenire anche su richiesta di almeno un terzo dei soci; in tal caso il presidente deve provvedere, con le modalità di cui al comma 3, alla convocazione entro sette giorni dal ricevimento della richiesta e l'assemblea deve essere tenuta entro quindici giorni dalla convocazione.

In prima convocazione l'assemblea è regolarmente costituita con la presenza della metà più uno dei soci in regola con il versamento delle quote, presenti in proprio o per delega da conferirsi ad altro socio. In seconda convocazione è regolarmente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti, in proprio o per delega.

Sono ammesse deleghe esclusivamente tra soci. Ogni socio non potrà rappresentare per delega più di due soci.

L'assemblea ha i seguenti compiti:

- eleggere i membri del Consiglio Direttivo;

Marcellino Sabatino  
Carmelo Arena  
Cristina Sabatino

- determinare eventuali indennità o compensi da corrispondere ai membri del Consiglio Direttivo;
- approvare il programma di attività proposto dal Consiglio Direttivo;
- approvare il bilancio preventivo;
- approvare il bilancio consuntivo;
- approvare o respingere le richieste di modifica dello statuto.

#### **Art. 8 - CONSIGLIO DIRETTIVO**

L'associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da tre a sette membri (secondo quanto stabilito dall'assemblea all'atto della nomina) scelti tra gli associati.

Il Consiglio Direttivo dura in carica cinque anni, con scadenza in coincidenza dell'approvazione del bilancio consuntivo, ed i suoi membri sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente quando questi lo ritiene opportuno, ovvero su richiesta di due consiglieri. Per la validità delle sue deliberazioni occorre il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri.

In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente ovvero, dal Vice Presidente.

Il consigliere che, senza giustificato motivo, non partecipi a due consecutive riunioni del Consiglio Direttivo decade dalla carica ed il Consiglio Direttivo potrà provvedere, nella prima riunione successiva, in ordine alla sua sostituzione. Il consigliere così nominato resterà in carica sino alla successiva assemblea.

Il Consiglio Direttivo, anche all'infuori dei suoi membri, nomina le seguenti figure operative:

Daniele Infante  
 Daniela  
 Daniela  
 Daniela  
 Daniela

- il tesoriere;
- il segretario.

Al Consiglio Direttivo spettano indistintamente tutti i poteri sia di ordinaria sia di straordinaria amministrazione, con facoltà di delegare i poteri stessi al Presidente, al Vice Presidente, o ad uno dei suoi membri.

In particolare il Consiglio Direttivo elabora gli indirizzi e le direttive generali dell'associazione, stabilisce l'ammontare della quota associativa annua, delibera sull'ammissione e sull'esclusione dei soci, nonché sulla nomina di soci onorari, predispone il bilancio d'esercizio e la relazione annuale sull'esercizio della gestione, delibera di avvalersi di eventuali apporti di terzi nella gestione delle iniziative promosse dall'associazione nonché, laddove i mezzi in possesso dell'associazione non fossero sufficienti, di affidare parte della realizzazione di dette iniziative a soggetti terzi e/o di avvalersi di consulenze tecniche e di ricerca esterne.

Il Consiglio Direttivo dovrà tenere un libro cassa, un libro dei verbali delle assemblee, un libro dei verbali del Consiglio Direttivo ed un libro soci, vidimati, delegando tali compiti ad uno dei suoi membri.

#### **Art. 9 – Presidente, Vice Presidente**

Il presidente, che è anche presidente dell'assemblea e del Consiglio direttivo, è eletto da quest'ultimo nel suo seno a maggioranza dei propri componenti.

Il Consiglio Direttivo, nella prima riunione, provvede a nominare il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere, quando a ciò non abbia provveduto l'assemblea in sede costituente.

*Camilla Arca*

*Daniela Sordano  
Esterina Pini*

Al Presidente spetta la rappresentanza dell'associazione in giudizio e di fronte ai terzi, convoca e presiede le riunioni dell'assemblea e del Consiglio Direttivo.

Il Presidente cura l'aggiornamento e la tenuta del libro dei soci, del libro dei verbali delle assemblee e del libro dei verbali del Consiglio Direttivo. Detti libri devono essere in ogni momento consultabili dagli associati, i quali hanno altresì diritto di chiederne estratti a loro spese.

In caso di necessità e di urgenza, assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione utile.

In caso di assenza, di impedimento o di cessazione, le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente.

#### **Art. 10 - Segretario**

Il segretario coadiuva il presidente e ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta ed all'aggiornamento del registro dei soci;
- provvede al disbrigo della corrispondenza;
- è responsabile della redazione e della conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;
- predispone lo schema del progetto di bilancio preventivo, che sottopone al Consiglio Direttivo entro il mese di ottobre, e del bilancio consuntivo, che sottopone al Consiglio Direttivo entro il mese di marzo;
- è a capo del personale.

*Camela Arena*  
*Donatella Infante*  
*Roberta Rini*

### **Art. 11 – Tesoriere**

Il Tesoriere custodisce somme e valori dell'associazione ed esegue ogni operazione di cassa tenendo aggiornata la contabilità e i relativi registri nonché curandone la conservazione della documentazione relativa.

Il tesoriere, inoltre, provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del consiglio direttivo.

### **Art. 12 - Durata delle cariche**

Tutte le cariche sociali hanno la durata di cinque anni e possono essere riconfermate.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso del quinquennio decadono allo scadere del quinquennio medesimo.

### **Art. 13 - Risorse economiche**

L'associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e lo svolgimento della propria attività da:

- quote associative e contributi dei soci;
- contributi di privati ed aziende;
- contributi dello Stato, di enti e di istituzioni pubbliche;
- contributi di organismi internazionali;
- donazioni e lasciti testamentari;
- introiti derivanti da convenzioni e sponsorizzazioni;
- rendite di beni mobili o immobili pervenuti all'associazione a qualunque titolo.
- entrate derivanti da attività direttamente connesse, di cui all'articolo 3.

*Handwritten signatures:*  
Dimitri Panini  
Narullina Profumo  
Carmela Stella

I fondi sono depositati presso l'istituto di credito stabilito dal consiglio direttivo.

#### **Art. 14 - Quota sociale**

La quota associativa a carico dei soci è fissata dal Consiglio Direttivo. Essa è annuale; non è frazionabile nè ripetibile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio.

I soci non in regola con il pagamento delle quote sociali non possono partecipare alle riunioni dell'assemblea nè prendere parte alle attività dell'associazione. Essi non sono elettori e non possono essere eletti alle cariche sociali.

#### **Art. 15 - Bilancio o rendiconto**

Ogni anno devono essere redatti, a cura del consiglio direttivo, i bilanci preventivo e consuntivo (rendiconti) da sottoporre all'approvazione dell'assemblea che deciderà a maggioranza di voti.

Dal bilancio (rendiconto) consuntivo devono risultare i beni, i contributi e i lasciti ricevuti.

Il bilancio (rendiconto) deve coincidere con l'anno solare.

E' fatto divieto all'associazione di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre ONLUS che per legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima ed unitaria struttura.

Gli utili e gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati obbligatoriamente per la realizzazione delle attività istituzionali o di quelle ad esse direttamente

*Flavia*  
*Donatella*  
*Roberto*

connesse.

**Art. 16 - Modifiche allo statuto**

Le modifiche dello statuto sono approvate dall'assemblea con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei soci.

**Art. 17 - Norma di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia. le norme del Libro 1°, Titolo II, del Codice Civile, nonché quelle previste dal D.L.vo 4/12/1997 n. 460.



Paullina Profun  
Domenico Arca  
Eliabetta Rini